



COMUNE DI POZZAGLIA SABINA

PROVINCIA DI RIETI

Viale dei Caduti, 1 - 02030 Pozzaglia Sabina

Prot. del

Ordinanza n. 09 del 1/4/2021

OGGETTO: LIMITAZIONI TEMPORANE E ALL'ACCESSO AL PUBBLICO NEGLI UFFICI COMUNALI

IL SINDACO

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13, successivamente abrogato dal decreto-legge n. 19 del 2020 ad eccezione dell'articolo 3, comma 6-bis, e dell'articolo 4;

VISTO il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19» e in particolare gli articoli 1 e 2, comma 1;

DATO ATTO che con precedente disposizione si è provveduto ad organizzare l'accesso, tramite appuntamento, ai singoli servizi ed attività degli uffici alla luce del quadro epidemiologico;

PRESO ATTO che alla luce dei recenti casi sul territorio comunale si rende necessario procedere alla limitazione pressoché totale degli accessi all'interno dell'edificio comunale, autorizzando esclusivamente l'ingresso per urgenze o attività indifferibili;

RITENUTO che la suddetta limitazione è da mantenere sino al giorno 10 aprile; a partire dal 12 aprile, dopo la rivalutazione del quadro clinico verrà valutata la possibilità di riaprire l'accesso al pubblico come precedentemente disciplinato.

VISTO l'articolo 50 comma 4 e 6 del DLgs 267/2000;

ORDINA

LA CHIUSURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI DALLA DATA ODIERNA AL 10/4/2021;

DISPONE

Che sarà possibile accedere esclusivamente in caso di urgenze ed attività indifferibili previo accordo con l'ufficio interessato e l'ingresso dovrà essere finalizzato esclusivamente a tali attività;

Che tutti gli appuntamenti già prenotati siano calendarizzati dopo il 12 aprile;



COMUNE DI POZZAGLIA SABINA

PROVINCIA DI RIETI

Viale dei Caduti, 1 - 02030 Pozzaglia Sabina

Che sarà cura di tutto il personale comunale di far rispettare la suddetta disposizione;

COMUNICA

Che il presidio dell'ufficio sarà garantito esclusivamente dalle ore 9.00 alle ore 12.00, ed il personale addetto ad attività indifferibili, ove non presente in sede, dovrà essere reperibile.

DISPONE INOLTRE

che la presente ordinanza sia affissa all'Albo Pretorio, pubblicata sul sito istituzionale ed affissa copia cartacea alla porta dell'edificio comunale;

Dispone inoltre che la stessa sia inoltrata a:

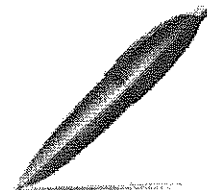
- Prefettura di Rieti;
- Comando dei Carabinieri;

Responsabili del Procedimento della presente Ordinanza sono:

- Rag. Franca Anibaldi, responsabile Amministrativo e Finanziario e dott. Simone Lodovisi, Segretario Comunale per la definizione tecnico-organizzativa;
- Op. Vigilanza De Angelis Luciano per quanto attiene le attività di vigilanza a carico dell'Ente Locale.

Avverso la presente ordinanza è possibile ricorso al TAR del Lazio entro 60 giorni ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

IL SINDACO
dott. Bruno Colio



Firmat
o
digita
lmente
da
COLIO
BRUNO
C: IT